

1. Podstawowy przedmiot działalności Fundacji

Podstawą prawną działalności Fundacji Kultury Dialogu (dalej Fundacja) jest statut. Fundacja zarejestrowana została w Krajowym Rejestrze Sądowym w dniu 11 sierpnia 2015 r. pod numerem KRS 0000570415. Organem sprawującym nadzór nad Fundacją jest Minister ds. Pracy i Polityki Społecznej.

Siedziba Fundacji mieści się w Warszawie przy ul. Wołodyjowskiego 53/1.

Zgodnie ze Statutem, celem fundacji jest:

- podniesienie kultury dialogu w sferze publicznej;
- zwiększenie poziomu odpowiedzialności społecznej podmiotów społecznych i gospodarczych;
- rozwijanie umiejętności prowadzenia dialogu na wszystkich etapach edukacji;
- wzrost udziału społeczności lokalnych w procesach decyzyjnych dotyczących jakości życia mieszkańców;
- poprawa funkcjonowania środowiska pracy w oparciu o wartości humanistyczne i odpowiedzialność społeczną.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- organizację szkoleń, warsztatów, seminariów, debat, konferencji i innych form pracy grupowej;
- prowadzenie doradztwa, coachingu, konsultacji;
- działalność wydawniczą;
- działalność badawczą;
- prowadzenie kampanii i akcji promocyjnych i informacyjnych;
- tworzenie ciał opiniujących, doradczych, opiniotwórczych;
- organizację imprez, happeningów, wydarzeń kulturalnych;
- organizację i finansowanie stypendiów i nagród.

W roku 2017 Fundacja nie prowadziła działalności gospodarczej.

2. Sprawozdanie finansowe

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności Fundacji w przyszłości. Nie są znane okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

Sprawozdanie finansowe jest prezentowane za okres 12 miesięcy od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017 roku. Okres porównawczy prezentuje 17 miesięcy od 11 sierpnia 2015 r. do 31 grudnia 2016 r.

3. Podsumowanie stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów oraz pomiaru wyniku finansowego

(a) Podstawy prawne

Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego Fundacji są zgodne z Ustawą o rachunkowości z 29 września 1994 r., zwaną dalej Ustawą, która określa między innymi ogólne zasady rachunkowości dla jednostek mających siedzibę lub miejsce sprawowania zarządu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Sprawozdanie finansowe sporządzone jest zgodnie z nowelizacją ustawy o rachunkowości z 11 lipca 2014 r, zgodnie z którą Fundacja spełnia wymogi określone dla jednostek mikro w art. 3, par. 1a, pkt 2 Ustawy.

(b) Rzeczowe aktywa trwale i wartości niematerialne i prawne

Środki trwałe są to aktywa trwale i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż jeden rok, zdadne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki.

Rzeczowe aktywa trwałe wykazywane są w sprawozdaniu finansowym w wartości księgowej netto, to jest według ich wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości. Na wartość początkową środków trwałych oraz środków trwałych w budowie składa się ogół kosztów poniesionych przez jednostkę, za okres budowy, montażu, ulepszenia i przystosowania składnika aktywów do używania, w tym również nie podlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz koszt zaciągniętych zobowiązań pomniejszony o przychody z tego tytułu. W szczególności podlegające aktywowaniu koszty zobowiązań mogą obejmować odsetki, prowizje i różnice kursowe od kredytów i pożyczek, a także przedpłat i zobowiązań handlowych za okres realizacji budowy. Przychody pomniejszające aktywowane koszty dotyczyć mogą odsetek otrzymanych z lokowania czasowo niewykorzystanych środków pieniężnych z zaciągniętych zobowiązań.

Odpisu z tytułu trwałej utraty wartości dokonuje się, gdy istnieje duże prawdopodobieństwo, że kontrolowany przez jednostkę składnik rzeczowych aktywów trwałych nie przyniesie w przyszłości w znaczącej części lub w całości przewidywanych korzyści ekonomicznych. W przypadku zmiany technologii produkcji, przeznaczenia do likwidacji, wycofania z używania lub innych przyczyn powodujących trwałą utratę wartości środka trwałego, dokonuje się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych odpowiedniego odpisu aktualizującego jego wartość.

Środki trwałe amortyzuje się metodą liniową, cztery razy w roku czyli kwartalnie.
Fundacja stosuje następujące stawki roczne dla podstawowych grup środków trwałych:

urządzenia techniczne i maszyny	30%
środki transportu	20%
pozostałe środki trwałe	10%-100%

Stawka amortyzacyjna dla wartości niematerialnych i prawnych, na które składają się programy komputerowe 50 %

(c) Należności

Należności z tytułu podatków, dotacji i ubezpieczeń społecznych oraz pozostałe należności są wyceniane w kwocie wymagającej zapłaty na podstawie przepisów, umów lub innych dokumentów.

(d) Rozliczenia międzyokresowe przychodów

Rozliczenia międzyokresowe przychodów dokonywane są z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny i obejmują w szczególności:

- równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach sprawozdawczych;
- środki pieniężne otrzymane na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym także środków trwałych w budowie oraz prac rozwojowych, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one kapitałów własnych. Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych lub kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł;
- wartość przyjętych nieodpłatnie, w tym także w drodze darowizny, środków trwałych w budowie, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych.

(e) Fundusze własne

Fundusze własne stanowią fundusz statutowy oraz fundusze tworzone przez Fundację zgodnie z obowiązującym prawem, statutem i uchwałami.

(f) Przychody z działalności statutowej

Przychody pieniężne z działalności statutowej są uznawane w momencie wpływu środków na konto bankowe Fundacji. Przychody stanowią otrzymane środki pieniężne, otrzymane dotacje, darowizny, wpłaty 1% podatku oraz odsetki bankowe.

(g) Koszty działalności statutowej

Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie kont pozwalającym na wyodrębnienie kosztów zaliczanych do kosztów administracyjnych oraz na funkcjonalne ustalenie kosztów działalności statutowej według źródeł finansowania poszczególnych wydatków.

Wszystkie koszty finansowane z dotacji są zaliczane do kosztów statutowych.

Koszty ewidencjonowane są w układzie rodzajowym, i równocześnie rozliczane według źródeł finansowania działalności statutowej. Koszty zaliczane do kosztów ogólnoadministracyjnych ewidencjonowane są z uwzględnieniem źródeł ich finansowania.

Zarząd pełni swoje funkcje nieodpłatnie.

(h) Wynik finansowy

Wynik finansowy działalności Fundacji stanowi różnica pomiędzy przychodami działalności statutowej a kosztami realizacji zadań statutowych, pomniejszona o koszty administracyjne, z uwzględnieniem pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych i finansowych.

Do wyniku finansowego bieżącego roku dodawana jest nadwyżka przychodów nad kosztami lub odejmowana jest nadwyżka kosztów nad przychodami z roku poprzedniego.